



Postadres: Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

Directie Veiligheid, Evenementen

Website: [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl)

E-mail:

Telefoon:

Inlichtingen bij:

Kenmerk: 419084-2024

Betreft: Evenementenvergunning

Datum: 10 juli 2024

Geachte

In antwoord op het verzoek van 14 juni 2024, deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

<b>Evenement</b>	: <b>Spot On Sciebrouck</b>
<b>Categorie</b>	: <b>A-evenement</b>
<b>Datum en tijd(en) evenement</b>	: <b>Zaterdag 24 augustus 2024 van 13.00 uur - 23.00 uur</b>
<b>Locatie</b>	: <b>Veldkersweg</b>
<b>Gebied</b>	: <b>Hillegersberg-Schiebroek</b>
<b>Data en tijden op- en afbouw</b>	: <b><u>Opbouw:</u> Vrijdag 23 augustus 2024 van 09:00 uur - 20:00 uur Zaterdag 24 augustus 2024 van 09:00 uur - 13:00 uur</b>
	: <b><u>Afbouw:</u> Zondag 25 augustus 2024 van 10:00 uur - 18:00 uur</b>
<b>Bezoekersaantal</b>	: <b>1250 bezoekers gelijktijdig</b>

### **Zondagswet**

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om gedurende de tijd na 13:00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u op grond van artikel 4, derde lid van de Zondagswet ontheffing van het in artikel 4, eerste lid van de Zondagswet gestelde verbod: 'het is verboden op zondag voor 13:00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen'.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffing onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'

U dient zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.



Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,  
Voor deze,

M. van Wageningen-Bouaddi  
Teamleider Evenementen

Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning  
Bijlage I : Voorschriften  
Bijlage II : Geluidsvoorschriften  
Bijlage III : Artikelen BBGBOP  
Bijlage III : Situatietekening (niet ter publicatie)  
Bijlage IV : Veiligheidsplan (niet ter publicatie)  
Bijlage V : Draaiboek (niet ter publicatie)



**Niet eens met deze beslissing? Zo maakt u bezwaar.**

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt. U maakt digitaal bezwaar op [www.rotterdam.nl/bezwaar](http://www.rotterdam.nl/bezwaar).

Of stuur een brief naar:

Burgemeester van Rotterdam  
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie  
Postbus 1011  
3000 BA Rotterdam

Zet in uw brief:

tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;  
waarom u bezwaar maakt;  
de datum waarop u bezwaar maakt.;  
uw naam, adres en handtekening;  
uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen. Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl). Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:

Rechtbank Rotterdam  
Sector Bestuursrecht  
Postbus 50951  
3007 BM Rotterdam



**Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning van Spot On Sciebrouck d.d. zaterdag 24 augustus 2024 Veldkersweg:**

Organisatie :  
 Naam contactpersoon :  
 Telefoonnummer contactpersoon :  
 Naam contactpersoon :  
 Telefoonnummer contactpersoon :

**Openbare Orde en Veiligheid**

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond Oost van de Eenheid Rotterdam, telefoon 0900-8844, of middels [evenementen.rijnmond-oost@politie.nl](mailto:evenementen.rijnmond-oost@politie.nl) of in de vergunning te worden opgenomen.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het parcours/terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Organisatieleden ingezet ter uitvoering van toezichthoudende of verzorgende taken dienen zich gedurende het evenement te onthouden van gebruik alcoholhoudende drank.
- De participanten in het evenement, zoals standhouders, leveranciers, dienen door de organisatie van de voor hen geldende voorschriften in deze vergunning, alsmede de terzake dienende maatregelen in kennis gesteld te zijn.
- De organisatie doet **proactief** melding van dreigende escalatie en andere incidenten die betrekking hebben op openbare orde en veiligheid.
- De organisatie is **medeverantwoordelijk** voor het bewaren van de orde en de rust in de (**directe**) omgeving van het **evenemententerrein**.
- Bouwwerken bestemd en ingericht voor de facilitaire voorzieningen ten bate van de bezoekers van het evenement, dienen zodanig te worden opgesteld dat publieksstromen op een veilige wijze en op evenredig gespreide wijze kunnen plaatsvinden. Hierbij dient voornamelijk aandacht te worden geschonken aan het voorkomen van plaatsen waar een te grote hoeveelheden bezoekers zich tegelijk op één locatie bevinden, of waar grote publieksstromen elkaar kruisen.
- Er dient op te worden toegezien dat deze nooduitgangen/ vluchtwegrichtingen niet geblokkeerd worden.
- Terrein dient te zijn voorzien van voldoende nooduitgangen in verschillende vluchtrichtingen, zodat het publiek bij een eventuele calamiteit tijdig kan vluchten. Hierbij dient de ontruimingscapaciteit van deze nooduitgangen zodanig te zijn dat, indien er één van de vluchtrichtingen is geblokkeerd, de bezoekers via de resterende nooduitgangen tijdig kunnen ontkomen.
- De organisatie draagt zorg voor het weren van personen die verdovende middelen verkopen of verstrekken, onverlet de wettelijke bepalingen.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, strikt op te volgen.
- Er is toezicht op de waterpartijen.
- De locatie van tenten, bouwwerken, kramen en eventuele podia, mede gelet op actuele veranderingen, dient tijdig middels een tekening te worden aangegeven.
- Op het evenemententerrein dienen voldoende toiletinrichtingen te worden geplaatst, dan wel aanwezig te zijn die goed toegankelijk zijn voor deelnemers en het publiek. Plaskruizen dienen voor het zicht te zijn afgescheiden van de omgeving. Indien het evenement (deels) in het donker plaats vindt, dienen de toiletvoorzieningen voldoende verlicht te zijn.



- Als er een podium en andere bouwsels waarop publiek kan verblijven dan wel aangrenzend passeert, dient voor het evenement te worden gecontroleerd en in orde bevonden door de afdeling bouwen van de gemeente.
- De organisatie draagt er zorg voor dat er voldoende geschoold personeel en redmiddelen aanwezig zijn om eerste hulp te kunnen verlenen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: [korpscheftaken.rotterdam@politie.nl](mailto:korpscheftaken.rotterdam@politie.nl).
- Tijdens het evenement dienen **voldoende** gecertificeerde (evenementen) beveiligers aanwezig te zijn op het **aantal** bezoekers, het **profiel** van de bezoekers, hoeveelheid **werkzaamheden** (zoals visitatie, toegangscontrole, bedienen en/of beveiligen van de nooduitgangen enz.) en eventuele **andere risico** factoren.
- Indien alcohol wordt geschonken zal de locatie waar de activiteit/festiviteit wordt gehouden als evenemententerrein worden aangemerkt.
- Een evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg.
- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende drank wordt meegenomen naar de openbare weg, zijnde buiten het evenemententerrein of anders bepaald met betrekking tot het alcoholverstrekkingspunt of de locatie.
- Bij twijfel over de leeftijd tot het schenken of verstrekken van alcoholhoudende drank vraagt de verstrekker naar een legitimatiebewijs.
- Er dient op toe te worden gezien dat er geen alcoholhoudende dranken, drugs, vuurwerk, wapens worden meegenomen binnen de afscheiding van het evenemententerrein.
- In het kader van het **alcoholmatigingsbeleid** en die van de **openbare orde** dient een cooling-down te worden toegepast.
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte plastic bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.
- De vergunninghouder moet om het evenemententerrein te creëren een afscheiding met aanduidingsborden plaatsen met de tekst: “**VANAF HIER IS HET NUTTIGEN VAN ALCOHOL TOEGESTAAN.**” Bij het verlaten van het evenemententerrein dienen aanduidingsborden te worden geplaatst met de tekst: “**VANAF HIER GEEN ALCOHOL TOEGESTAAN.**”

#### Inrichting evenemententerrein

- Er worden geen obstakels op vluchtwegen en/of voor nooduitgangen geplaatst.
- Over het gehele terrein is voldoende verlichting om veilig te kunnen vluchten (deze werken eveneens bij spanningsuitval).
- Het terrein is voorzien van (verlichte) vluchtrouteaanduiding en de nooduitgangen zijn voorzien van vluchtrouteaanduiding aan beide zijde (groene banners middels opzethekken op het vaste hek naast de nooduitgangen, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde), voorzien van wieltjes, continu verlicht (waarbij de verlichting automatisch inschakelt bij spanningsuitval) en permanent bemand.
- Bouwsels & tenten worden op een adequate wijze gezekerd om wegwaaien en/of losschieten te voorkomen.
- Bij de toegangen van het evenemententerrein dienen **duidelijk** de huisregels te zijn aangegeven.
- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit bijlage 3 van bijlage III: Artikelen BBGBOP dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.



### In gebruik name openbare ruimte voor het evenement

- Vrijwel het gehele evenement vindt plaats op eigen terrein; alleen de fietsenstalling wordt in de openbare buitenruimte geplaatst. De naschouw (waarbij de plek van de fietsenstalling wordt gecontroleerd op eventuele ontstane schades) staat gepland op 26-08-2023 om 10:00 uur. De heer, die deze schouw uitvoert, is te bereiken onder telefoonnummer:.
- (Let op: deze gelden alléén voor de openbare buitenruimte, dus niet voor het terrein van Natuurtalent): **Het is recent ingezaaid met een grasmengsel. Hier graag rekening mee houden en indien nodig maar fietsvoorzieningen faciliteren op de rijweg.**

### Verkeer

- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Voor eventuele benodigde parkeervergunningen en/of ontheffingen kan men mailen naar [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) of bellen naar 14010.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij het team Verkeersregie worden aangemeld om toestemming te verkrijgen ([teamverkeersregie@rotterdam.nl](mailto:teamverkeersregie@rotterdam.nl)). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten zich bij het Team Verkeersregie aanmelden.

### Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Rayon Noord-West. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Ook zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.



- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het rayonkantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.

### **Afval en milieu**

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: [schonestadverkoopsb@rotterdam.nl](mailto:schonestadverkoopsb@rotterdam.nl)) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.

### **Aansprakelijkheid**

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



## **Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning voor Spot On Sciebrouck d.d. zaterdag 24 augustus 2024 Veldkersweg:**

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

### **Algemene zorgplicht**

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.  
Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

### **Grenswaarden geluidniveaus**

2. Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving niet meer bedragen dan:

**70 dB(A) en 80 dB(C)** in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

### **Meet- en beoordelingsmethode**

3. Het meten en berekenen van de geluidniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit voorschrift 2.

### **Eindtijd**

5. Het versterkt ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om uiterlijk **23.00** uur worden beëindigd.

### **Muziekinstallatie en monitoring**

6. Het geluidniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden. De geluidstechnicus moet hiervoor bij de mengtafel over een geluidniveaumeter (type 1, 2 of 3) beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van de dB(A)- en dB(C)-geluidniveau.  
Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).  
Als de geluidgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidstechnicus het geluidniveau verminderen.  
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.





7. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen (ziekenhuizen, bejaardentehuizen etc.) afgericht is en gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.

### **Op- en afbouw**

8. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur. In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

### **Bewonersbrief**

9. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.

Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.

Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan/in het in onderstaand aangegeven gebied:

- Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven 50 meter rond het evenement.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer via [info@dcmr.nl](mailto:info@dcmr.nl).

#### *Toelichting:*

*Onder "andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.*

*Bij een groot aantal woningen in een flatgebouw is het wellicht aan te bevelen gebruik te maken van posters die in de entreehal nabij de brievenbussen goed zichtbaar worden opgehangen.*